

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện chuyên tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp

Căn cứ Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về “Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp”;

Căn cứ Nghị quyết số 60-NQ/TW ngày 12/4/2025 của Ban Chấp hành Trung ương về Hội nghị lần thứ 11 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII;

Căn cứ Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 14/4/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 74/NQ-CP ngày 07/4/2025 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp;

Thực hiện Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chuyên tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch, lộ trình thực hiện chuyên tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đảm bảo tính liên tục, nhất quán trong quản lý và triển khai các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước, không để xảy ra đình trệ, gián đoạn do ảnh hưởng của việc sắp xếp, sáp nhập các đơn vị hành chính.

- Nâng cao hiệu quả sử dụng vốn, bảo đảm mục tiêu giải ngân theo chỉ đạo của Chính phủ và Thủ tướng Chính phủ.

- Quy định trách nhiệm của các bên liên quan, tránh chồng chéo hoặc bỏ sót nhiệm vụ.

2. Yêu cầu:

- Yêu cầu các sở, ban ngành thuộc tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã, các chủ đầu tư và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện đầy đủ các

nội dung theo hướng dẫn tại Công văn số 4738/BTC-TH.

- Việc bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước phải được thực hiện đầy đủ, đúng phạm vi quản lý, có đầy đủ hồ sơ tài liệu kèm theo; hạn chế tối đa các thủ tục phát sinh không cần thiết. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng đình trệ, gián đoạn việc thực hiện giải ngân vốn.

- Phân công rõ người, rõ trách nhiệm, xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành;

- Tuân thủ các quy định của Luật Đầu tư công, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý nợ công và pháp luật có liên quan; kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ chung

Các sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương, chủ đầu tư có trách nhiệm:

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, chủ động nghiên cứu, theo dõi những nội dung chỉ đạo của cấp trên để đề xuất, trình cấp có thẩm quyền ban hành hoặc ban hành theo thẩm quyền văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn giải quyết các vấn đề liên quan đến sắp xếp ĐVHC, kết thúc hoạt động của ĐVHC cấp huyện và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, bảo đảm sau sắp xếp ĐVHC, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp đi vào hoạt động thông suốt, không gián đoạn, không có khoảng trống pháp lý. Đồng thời, hướng dẫn giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả các trình tự, thủ tục thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể

2.1. Thành lập tổ công tác, ban chỉ đạo liên ngành và phân công đầu mối

UBND tỉnh thành lập Ban chỉ đạo liên ngành do 01 Phó chủ tịch UBND tỉnh làm Trưởng ban để chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác lập phương án tổng thể của địa phương và tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận các nhiệm vụ trong giai đoạn chuyển tiếp thực hiện tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp trong đó có nhiệm vụ thực hiện bàn giao, tiếp nhận, quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công. UBND các huyện, thị xã, thành phố phân công một đầu mối tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn.

Đơn vị chủ trì tham mưu: Sở Tài chính.

Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, các sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương có liên quan

Thời gian thực hiện: Trước **10/5/2025**.

2.2. Rà soát, lập danh mục các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước

Các sở, ban, ngành, chủ đầu tư, ban quản lý dự án, UBND các huyện, thị xã, thành phố tiến hành rà soát, tổng hợp, lập danh mục tất cả các chương trình, nhiệm vụ, dự án đầu tư sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công thuộc cấp mình quản lý; chủ động rà soát, tập hợp, sắp xếp đầy đủ hồ sơ dự án, tài sản công, đảm bảo quản lý chặt chẽ, an toàn hồ sơ tài liệu dự án, tài sản công trong quá trình sắp xếp, tổ chức bộ máy.

Đồng thời căn cứ vào tình hình thực tiễn sắp xếp của từng địa phương, dự kiến Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã của đơn vị mình, khả năng năng lực triển khai cấp xã (dự kiến) ở địa bàn dự án và các quy định của pháp luật chuyên ngành về phân cấp quản lý đầu tư xây dựng, quản lý tài sản công, nghiên cứu, đề xuất phương án xử lý chuyển tiếp: Chuyển về tỉnh hoặc giao về xã.

Đơn vị thực hiện: Các chủ đầu tư, UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Đơn vị tổng hợp: Sở Tài chính.

Thời gian thực hiện: Giao Sở Tài chính có văn bản hướng dẫn chi tiết trước ngày **10/5/2025**. Các đơn vị thực hiện rà soát, gửi báo cáo về Sở Tài chính trước ngày **25/5/2025** để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo, UBND tỉnh danh mục các dự án trên địa bàn tỉnh trước ngày **05/6/2025**.

2.3. Công tác quyết toán niên độ NSNN năm 2024

Chủ đầu tư các chương trình, dự án, nhiệm vụ chịu trách nhiệm chốt số liệu, đối chiếu với cơ quan Kho bạc Nhà nước theo quy định để phục vụ công tác bàn giao cho chủ đầu tư (đơn vị mới).

Đơn vị thực hiện: Các chủ đầu tư.

Thời gian thực hiện: Trước ngày **30/5/2025**.

2.4. Đảm bảo liên tục chức năng quản lý nhà nước về đầu tư công, bảo đảm tiến độ giải ngân vốn đầu tư công

Yêu cầu các sở, ban, ngành, chủ đầu tư, ban quản lý dự án, UBND các huyện, thị xã, thành phố thực hiện các nội dung sau:

- Ổn định tổ chức hoạt động, đảm bảo tất cả thủ tục liên quan tới thẩm định, phê duyệt, giải phóng mặt bằng, đấu thầu, nghiệm thu, thanh toán, ... được thực hiện liên tục, không đình trệ cho đến khi cấp có thẩm quyền quyết định việc sắp xếp tổ chức bộ máy, tuyệt đối không gián đoạn công tác với lý do “chờ sắp nhập” hay “bỏ cấp hành chính”.

- Đảm bảo duy trì việc thực hiện và giải ngân vốn của các dự án được

giao quản lý, không để tiến độ thực hiện dự án bị ảnh hưởng trong thời gian trước khi cấp có thẩm quyền quyết định sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân, trách nhiệm và đề xuất phương án xử lý, báo cáo tổ công tác, ban chỉ đạo hoặc đầu mối của UBND cấp tỉnh để chỉ đạo xử lý.

2.5. Tổ chức bàn giao, tiếp nhận

Các sở, ban ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, các chủ đầu tư, ban quản lý dự án thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận, chuyển tiếp quản lý chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng vốn ngân sách nhà nước và tài sản công theo hướng dẫn tại Công văn số 4738/BTC-TH (*gửi kèm theo Kế hoạch này*) và các văn bản liên quan, đảm bảo đúng quy định pháp luật và hoàn thành đúng thời hạn quy định.

Căn cứ hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương, kết quả rà soát của các địa phương, tình hình thực tiễn của tỉnh, Sở Tài chính tham mưu Ban chỉ đạo báo cáo UBND tỉnh quy định cụ thể thời điểm bàn giao (là thời điểm khoá sổ, xác nhận số liệu bàn giao) và thời hạn để hoàn tất thủ tục bàn giao, tiếp nhận tránh kéo dài, gây chậm tiến độ, đảm bảo hoàn thành việc bàn giao tiếp nhận trong thời gian tối đa 02 tháng kể từ ngày cấp có thẩm quyền quyết định, quyết nghị việc sắp xếp tổ chức bộ máy.

2.6. Tiếp tục triển khai, bảo đảm tiến độ thực hiện dự án

Sau khi hoàn tất sắp xếp, tổ chức bộ máy, các sở, ban, ngành, BQLDA và UBND cấp xã căn cứ các quy định pháp luật hiện hành, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương tiếp tục thực hiện chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn. Trường hợp phát sinh vướng mắc do sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính, các chủ đầu tư, UBND cấp xã báo cáo UBND tỉnh để xem xét, giải quyết. Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành, đơn vị có liên quan để ban hành văn bản hướng dẫn các nội dung liên quan đến việc điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư, kế hoạch đầu tư công; trường hợp vượt thẩm quyền thì báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, địa phương, chủ đầu tư căn cứ chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao: Các sở, ban ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, các chủ đầu tư, ban quản lý dự án và các đơn vị có liên quan căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ tất cả các nội dung theo hướng dẫn tại Công văn số 4738/BTC-TH và Kế hoạch này; xây dựng lộ trình, tiến độ chi tiết triển khai các công việc/nhiệm vụ, phân công cụ thể trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và thời gian hoàn thành từng nhiệm vụ cụ thể; chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về kết quả triển khai thực hiện; báo cáo kết quả triển khai các nhiệm vụ được giao của đơn vị mình tại phần II, kế hoạch này, các khó khăn, vướng mắc (nếu có); gửi về Sở Tài chính tổng hợp đảm bảo hoàn thành

đúng theo thời gian quy định.

2. Sở Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với các Sở chuyên ngành triển khai nội dung hướng dẫn, tham mưu UBND tỉnh trong việc bàn giao, tiếp nhận hồ sơ chương trình, dự án, nhiệm vụ sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công.

- Tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính theo quy định tại mục 4 Phần IV của Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.

***Ghi chú:** Về thời gian, trình tự, thủ tục có thể thay đổi theo các văn bản hướng dẫn của Trung ương.*

Trên đây là Kế hoạch của UBND tỉnh Đắk Lắk triển khai chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp gặp khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Tài chính) để xử lý./.

Nơi nhận:

- Bộ Tài chính (báo cáo);
- TTTU, TT HĐND tỉnh (báo cáo);
- Đảng ủy UBND tỉnh (báo cáo);
- UBND tỉnh Phú Yên (phối hợp);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, BQLDA tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Các phòng, Trung tâm thuộc Văn phòng;
- Lưu VT, KTTH (.ĐH.10b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trương Công Thái