

**TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG
VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 5291/TLĐ-VP

Hà Nội, ngày 31 tháng 1 năm 2022

V/v gửi, nhận văn bản điện tử qua Trục liên
thông văn bản quốc gia thay thế bản giấy

Kính gửi:

- Văn phòng Chính phủ;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam;
- Trung ương Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Trung ương Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam, Trung ương Hội Nông dân Việt Nam, Hội Cựu chiến binh Việt Nam.



Thực hiện quy định tại Quyết định số 20/2020/QĐ-TTg ngày 22/7/2020 về mã định danh điện tử của các cơ quan, tổ chức phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu với các bộ, ngành, địa phương.

Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam thông báo về việc gửi, nhận văn bản điện tử qua Trục liên thông văn bản Quốc gia như sau:

1. Mã định danh liên thông văn bản trên Trục Liên thông văn bản Quốc gia của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam là: I02

2. Tên hiển thị trên Trục liên thông văn bản Quốc gia: Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

3. Thời gian triển khai gửi, nhận văn bản điện tử:

- Từ ngày 01/11/2022: Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam sẽ áp dụng triển khai phần mềm Quản lý văn bản điều hành (Voffice) của Tổng Liên đoàn trong việc gửi, nhận văn bản đến các cơ quan. Tuy nhiên, vẫn đồng thời nhận, phát hành văn bản giấy thông thường.

- Từ ngày 01/01/2023: Chính thức chỉ gửi và nhận văn bản qua phần mềm Voffice thay cho việc gửi nhận văn bản giấy (trừ các văn bản mật, văn bản tổ chức - cán bộ, tài chính, đơn thư).

Trân trọng. 

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Thường trực ĐCT TLĐ (để b/c);
- Các Ban, Văn phòng UBKT TLĐ, VP TLĐ;
- Lưu: VT, VP. 

**TL. ĐOÀN CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Xuân Hùng