

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện Krông Bông**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ, Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Thư viện ngày 21/11/2019; Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2010/TT-BVHTTDL ngày 26/2/2010 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của tổ chức sự nghiệp hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch quận, huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2010/TTLT-BTTTT-BNV ngày 27/10/2010 của Bộ Thông tin - Truyền thông và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đài Truyền thanh - Truyền hình thuộc UBND cấp tỉnh, Đài Truyền thanh - Truyền hình thuộc UBND cấp huyện;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BVHTTDL ngày 28/9/2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 67/QĐ-UBND ngày 12/01/2023 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc thành lập Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện Krông Bông trên cơ sở tổ chức lại Bộ phận sự nghiệp Văn hóa - Thể thao - Du lịch thuộc Phòng Văn hóa và Thông tin huyện và Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện;

Theo đề nghị của UBND huyện Krông Bông tại Tờ trình số 24/TTr-UBND ngày 09/3/2023 về việc đề nghị thẩm định và ban hành Quyết định của UBND

tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện Krông Bông; ý kiến của Sở Nội vụ tại Công văn số 439/SNV-TCBC ngày 16/3/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Vị trí

Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện Krông Bông là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc và chịu sự quản lý trực tiếp của UBND huyện Krông Bông; có con dấu riêng và được mở tài khoản theo quy định của pháp luật; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Thông tin và Truyền thông, sự hướng dẫn về chuyên môn của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Krông Bông; sự hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ thuật của Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh (đối với lĩnh vực Phát thanh và truyền hình).

2. Chức năng

a) Là cơ quan tuyên truyền của Đảng bộ và Chính quyền huyện.

b) Phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội của huyện.

c) Hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác văn hóa, thể thao và du lịch ở cơ sở.

d) Tổ chức cung ứng các dịch vụ công; đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, du lịch; nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của nhân dân trên địa bàn.

đ) Thu thập, bảo quản, tổ chức khai thác và sử dụng vốn tài liệu, bao gồm tài liệu trong nước và nước ngoài theo quy định; xây dựng, hình thành thói quen đọc trong nhân dân; tham gia xây dựng và tổ chức việc luân chuyển tài liệu xuống cơ sở. Giữ vai trò phối hợp hoạt động trao đổi tài liệu, nghiệp vụ với các thư viện khác trên địa bàn, trên cơ sở đảm bảo các tiêu chuẩn về thư viện cấp tương ứng theo quy định của pháp luật; được đầu tư xây dựng cơ sở vật chất và hoạt động bằng ngân sách Nhà nước và các nguồn thu hợp pháp khác.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Căn cứ chương trình phát triển kinh tế - xã hội hằng năm của huyện, xây dựng kế hoạch hoạt động các lĩnh vực trình Chủ tịch UBND huyện và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt.

2. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền cổ động, đọc sách báo, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật.

3. Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp và điều kiện tập luyện cho các tổ chức, cá nhân; hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, cộng tác viên làm công tác văn hóa, thể thao và du lịch ở cơ sở.

4. Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao ở cơ sở.

5. Phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao.

6. Sưu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống; các hiện vật, di tích lịch sử.

7. Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của Nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của Trung tâm.

8. Hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao do tỉnh và các địa phương khác tổ chức.

9. Phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội của huyện; tổ chức cung ứng các dịch vụ công; đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, du lịch; nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của Nhân dân trên địa bàn.

10. Sản xuất và phát sóng các chương trình truyền thanh bằng tiếng Việt và bằng tiếng dân tộc thiểu số trên hệ thống loa truyền thanh, thiết bị phát sóng phát thanh được trang bị nhằm tuyên truyền đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tập trung vào sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền

địa phương, các hoạt động tại cơ sở, phổ biến kiến thức khoa học kỹ thuật, kinh tế, văn hóa, xã hội, công tác an ninh trật tự, gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến tới nhân dân theo quy định của pháp luật.

11. Tiếp sóng và phát sóng các chương trình của Đài Tiếng nói Việt Nam, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh phục vụ nhu cầu tiếp nhận thông tin của nhân dân theo quy định của pháp luật.

12. Trực tiếp quản lý hệ thống kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc tiếp sóng, phát sóng các chương trình phát thanh theo quy định của pháp luật.

13. Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh sản xuất các chương trình phát thanh phát sóng trên Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh.

14. Quản lý, vận hành các đài phát sóng, phát thanh trên địa bàn theo sự phân công; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ kỹ thuật đối với Đài Truyền thanh các xã, thị trấn trên địa bàn. Phối hợp với các ngành liên quan thẩm định nội dung sửa chữa, nâng cấp, mua sắm trang thiết bị của Đài truyền thanh cơ sở theo đề nghị của UBND các xã, thị trấn trình UBND huyện phê duyệt.

15. Tham mưu UBND huyện và cơ quan chức năng để nâng cấp, phát triển sự nghiệp truyền thanh, truyền hình, văn hóa, thể dục, thể thao, du lịch trên địa bàn.

16. Xây dựng, xử lý, lưu giữ, bảo quản, kết nối và phát triển tài nguyên thông tin phù hợp với người sử dụng thư viện.

17. Tổ chức sử dụng chung tài nguyên thông tin, sản phẩm thông tin và dịch vụ thư viện; truyền bá tri thức, giá trị văn hóa của dân tộc và nhân loại; phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập, giải trí; góp phần hình thành và phát triển kiến thức, kỹ năng, phẩm chất, năng lực của người sử dụng thư viện.

18. Ứng dụng thành tựu khoa học và công nghệ, hiện đại hóa thư viện.

19. Phát triển văn hóa đọc và góp phần tạo môi trường học tập suốt đời cho Nhân dân, xây dựng xã hội học tập, nâng cao dân trí, xây dựng con người Việt Nam toàn diện.

20. Quản lý, sử dụng lao động, tài sản, tài chính và nguồn thu từ dịch vụ; thực hiện chính sách đối với viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

21. Được quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị theo quy định của pháp luật; được sử dụng ngân sách nhà nước cấp đảm bảo cho các hoạt động sự

nghiệp theo kế hoạch được duyệt hằng năm; thực hiện các nhiệm vụ đột xuất và thường xuyên; đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị theo quy định của pháp luật; được thu và sử dụng các nguồn thu từ sự nghiệp, hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ, hoạt động dịch vụ, tài trợ và các nguồn thu hợp pháp khác cho hoạt động chuyên môn của đơn vị theo quy định của pháp luật.

22. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên. Tham gia các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức. Tổ chức hoạt động thi đua khen thưởng theo quy định của pháp luật. Xây dựng kế hoạch, biện pháp và tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc lĩnh vực được giao.

23. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND huyện giao theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức bộ máy và số lượng người làm việc

1. Cơ cấu tổ chức bộ máy

a) Lãnh đạo gồm: Giám đốc và không quá 02 (hai) Phó Giám đốc.

- Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao, trực tiếp chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về nhân sự, tài chính, tài sản và mọi hoạt động của Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao.

- Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc, chịu trách nhiệm trước Giám đốc về nhiệm vụ được phân công; khi vắng mặt, Giám đốc có thể ủy quyền cho một Phó Giám đốc điều hành và giải quyết công việc của đơn vị.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật và các chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Buôn Hồ quyết định theo quy định của pháp luật hiện hành.

b) Các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ

- Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Phòng Nghiệp vụ.

Số lượng cấp phó các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 6 Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định pháp luật hiện hành.

Việc bổ nhiệm, điều động, miễn nhiệm, cách chức, từ chức, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách đối với các chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng theo quy định của pháp luật và theo phân cấp quản lý cán bộ của huyện.

2. Số lượng người làm việc

a) Số lượng người làm việc của Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện do Chủ tịch UBND huyện quyết định phân bổ trong tổng số lượng người làm việc của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện đã được UBND tỉnh giao hàng năm theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt.

b) Giám đốc Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao có trách nhiệm quản lý số lượng người làm việc của đơn vị mình để triển khai thực hiện chức năng nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Thông tin và Truyền thông; Chủ tịch UBND huyện Không Bông; Giám đốc Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện Không Bông và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ VHTTDL, Bộ Nội vụ (để b/c);
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (để b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Các Sở: NV, VHTT&DL, TT&TT;
- Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh;
- Phòng KGVX;
- TTCN và Công TTĐT tỉnh;
- UBND huyện Không Bông;
- TT Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện Không Bông;
- Lưu: VT, TH (T.Ch 10b).

CHỦ TỊCH

Phạm Ngọc Nghị