



Người ký: BỘ CÔNG THƯƠNG
Tổ chức: BỘ CÔNG THƯƠNG
Ngày ký: 08/10/2026 15:09:59

BỘ CÔNG THƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2 5 3 1 /QĐ - BCT

Hà Nội, ngày 05 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành trong lĩnh vực xuất nhập khẩu thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

BỘ TRƯỞNG BỘ CÔNG THƯƠNG

Căn cứ Nghị định số 351/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Công Thương;

Căn cứ Văn bản số 8536/VPCP-KSTT ngày 11 tháng 9 năm 2025 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn công bố, công khai; rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ

Căn cứ Thông tư số 65/2026/TT-BCT của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 365/2026/NĐ-CP ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ về kinh doanh xuất, nhập khẩu gạo;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Xuất nhập khẩu.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành trong lĩnh vực xuất nhập khẩu thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Pháp chế, Cục trưởng Cục Xuất nhập khẩu và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *W*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ;
- UBND các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Lương Hoàng Thái;
- SCT các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương;
- Văn phòng Bộ;
- Vụ Pháp chế;
- Cổng Thông tin điện tử Bộ Công Thương;
- Lưu: VT, XNK.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



Phan Thị Thắng



Phụ lục
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ MỚI BAN HÀNH
TRONG LĨNH VỰC XUẤT NHẬP KHẨU THUỘC PHẠM VI
CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA BỘ CÔNG THƯƠNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số 531/QĐ-BCT ngày 05 tháng 10 năm 2026
của Bộ trưởng Bộ Công Thương)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

I. Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành trong lĩnh vực
xuất nhập khẩu thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

STT	Tên thủ tục hành chính nội bộ	Tên văn bản quy phạm pháp luật quy định thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Cơ quan giải quyết
I. Thủ tục hành chính nội bộ cấp Trung ương					
1.	Phân bổ chỉ tiêu ủy thác xuất khẩu	Thông tư số 65/2026/TT-BCT ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 365/2026/NĐ-CP ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ về kinh doanh xuất, nhập khẩu gạo.	Xuất nhập khẩu	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	Bộ Công Thương
2.	Trả lại chỉ tiêu ủy thác xuất khẩu	Thông tư số 65/2026/TT-BCT ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành của Nghị định số 365/2026/NĐ-CP ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ về kinh doanh xuất, nhập khẩu gạo.	Xuất nhập khẩu	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	Bộ Công Thương

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA BỘ CÔNG THƯƠNG

I. Thủ tục hành chính nội bộ cấp Trung ương

1. Thủ tục Phân bổ chỉ tiêu ủy thác xuất khẩu

- Trình tự thực hiện:

1. Sau khi nhận được báo cáo của thương nhân đầu mối về việc đàm phán, giao dịch, dự thầu hoặc kết quả ký kết hợp đồng tập trung, Bộ Công Thương thông báo việc đăng ký danh sách thực hiện chỉ tiêu thực hiện hợp đồng tập trung cho các Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

2. Căn cứ thông báo của Bộ Công Thương, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi thương nhân đặt trụ sở chính rà soát các thương nhân có nhu cầu nhận chỉ tiêu ủy thác xuất khẩu theo quy định của Nghị định số 365/2026/NĐ-CP và Điều 6 của Thông tư này; tổng hợp danh sách các thương nhân thuộc đối tượng được phân bổ chỉ tiêu gửi Bộ Công Thương.

3. Căn cứ danh sách thương nhân do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi thương nhân đặt trụ sở chính cung cấp và cân đối nguồn gạo hàng hóa, tình hình mùa vụ thu hoạch trong nước do Bộ Nông nghiệp và Môi trường cung cấp, Bộ Công Thương thực hiện phân bổ chỉ tiêu theo quy định của Nghị định số 365/2026/NĐ-CP của Chính phủ và của Thông tư này.

4. Bộ Công Thương thông báo bằng văn bản việc phân bổ chỉ tiêu thực hiện hợp đồng tập trung gửi Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và thương nhân đầu mối để tổ chức thực hiện.

5. Căn cứ văn bản việc phân bổ chỉ tiêu thực hiện hợp đồng tập trung, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thông báo cho các thương nhân để tổ chức thực hiện.

- Cách thức thực hiện:

- a) Hồ sơ được gửi qua môi trường điện tử (Trực liên thông văn bản quốc gia).
- b) Trường hợp tài liệu có dung lượng lớn, cơ quan gửi hồ sơ cung cấp đường dẫn hoặc mã QR kèm theo văn bản.

- Thành phần, số lượng hồ sơ: Không quy định.

- Thời hạn giải quyết: Không quy định.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ: Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính nội bộ: Bộ Công Thương.

- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính nội bộ: Văn bản thông báo về phân bổ chỉ tiêu ủy thác xuất khẩu gạo.

- Phí, lệ phí: Không quy định.

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

- **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính nội bộ:** Không quy định

- **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ:** Thông tư số 65/2026/TT-BCT ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 365/2026/NĐ-CP ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ về kinh doanh xuất, nhập khẩu gạo.

2. Trả lại chỉ tiêu ủy thác xuất khẩu

- **Trình tự thực hiện:**

Trong trường hợp thương nhân không thực hiện được chỉ tiêu ủy thác đã được phân bổ, trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày có thông báo của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh theo quy định tại khoản 5 Điều 7 của Thông tư này, thương nhân phải có văn bản báo cáo gửi về Ủy ban nhân dân cấp tỉnh về việc trả lại phần chỉ tiêu không thực hiện được đồng thời sao gửi về Bộ Công Thương. Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tổng hợp chỉ tiêu trả lại của thương nhân và có văn bản gửi Bộ Công Thương.

- **Cách thức thực hiện:**

a) Hồ sơ được gửi qua môi trường điện tử (Trực liên thông văn bản quốc gia).

b) Trường hợp tài liệu có dung lượng lớn, cơ quan gửi hồ sơ cung cấp đường dẫn hoặc mã QR kèm theo văn bản.

- **Thành phần, số lượng hồ sơ:** Không quy định

- **Thời hạn giải quyết:** Không quy định

- **Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ:** Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- **Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính nội bộ:** Bộ Công Thương.

- **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính nội bộ:** Văn bản tổng hợp chỉ tiêu trả lại của thương nhân.

- **Phí, lệ phí:** Không quy định.

- **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Không quy định.

- **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính nội bộ:** Không quy định.

- **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ:** Thông tư số 65/2026/TT-BCT ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 365/2026/NĐ-CP ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ về kinh doanh xuất, nhập khẩu gạo.

