

Số: /QĐ-UBND

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Danh mục các cơ quan, tổ chức nộp hồ sơ,
tài liệu vào Lưu trữ lịch sử Nhà nước tỉnh Đắk Lắk**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 21/6/2024;

Căn cứ Nghị quyết số 1660/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Đắk Lắk năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 180/TTr-SNV ngày 25 tháng 02 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục các cơ quan, tổ chức nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử Nhà nước tỉnh Đắk Lắk, gồm:

- Danh mục số 01 các cơ quan, tổ chức ở cấp tỉnh nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử Nhà nước tỉnh Đắk Lắk;
- Danh mục số 02 các cơ quan, tổ chức ở xã, phường nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử Nhà nước tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan, tổ chức tại Điều 1 có trách nhiệm đăng ký, chuẩn bị, lựa chọn hồ sơ, tài liệu lưu trữ (bao gồm tài liệu lưu trữ nền giấy, tài liệu lưu trữ điện tử) có thời hạn lưu trữ vĩnh viễn nộp vào Lưu trữ lịch sử Nhà nước tỉnh (Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ) theo quy định của pháp luật. Trường hợp cơ quan,

tổ chức quy định tại Điều 1 thay đổi về tên gọi thì vẫn có trách nhiệm nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử theo quy định.

2. Giao Giám đốc Sở Nội vụ có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, tổ chức thực hiện nghiệp vụ lưu trữ tại lưu trữ hiện hành và nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh; chỉ đạo Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh tiếp nhận hồ sơ, tài liệu lưu trữ đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định; định kỳ rà soát, tham mưu UBND tỉnh điều chỉnh, bổ sung Danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc diện nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh khi có thay đổi theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định: số 1318/QĐ-UBND ngày 17/6/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk (trước đây); Quyết định số 345/QĐ-UBND ngày 11/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên (trước đây).

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức có tên trong Danh mục số 01 và Danh mục số 02 nêu tại Điều 1 và Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Nội vụ;
- Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, NV (M_02b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đào Mỹ