

Số: 1706/KH-UBND

Đắk Lắk, ngày 08 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động
năm 2026 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động; Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

Nhằm thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về công tác hòa giải lao động và nâng cao hiệu quả hoạt động hòa giải tại cơ sở, bảo đảm kịp thời xây dựng, kiện toàn đội ngũ hòa giải viên lao động đáp ứng yêu cầu thực tiễn trong tình hình mới; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động năm 2026 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xây dựng đội ngũ hòa giải viên lao động có phẩm chất, trình độ và năng lực để thực hiện tốt nhiệm vụ hòa giải tranh chấp lao động, tranh chấp về hợp đồng đào tạo nghề, hỗ trợ phát triển quan hệ lao động, góp phần tích cực cho việc xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động phải đảm bảo đúng quy định pháp luật hiện hành, đúng trình tự, thủ tục, tiêu chuẩn, bảo đảm nguyên tắc công khai, khách quan, công bằng và phù hợp với tình hình thực tiễn quan hệ lao động tại các địa phương.

- Các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan nâng cao trách nhiệm, phối hợp chặt chẽ trong công tác triển khai thực hiện, nhất là khâu rà soát, giới thiệu, đề nghị bổ nhiệm hòa giải viên lao động.

II. TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG TUYỂN CHỌN VÀ THỜI HẠN BỔ NHIỆM HÒA GIẢI VIÊN LAO ĐỘNG

1. Tiêu chuẩn hòa giải viên lao động

Người đăng ký dự tuyển hòa giải viên lao động phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Là công dân Việt Nam, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của Bộ luật Dân sự, có sức khỏe và phẩm chất đạo đức tốt.

- Có trình độ đại học trở lên và có ít nhất 03 năm làm việc trong lĩnh vực có liên quan đến quan hệ lao động.

- Không thuộc diện bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đã chấp hành xong bản án nhưng chưa được xóa án tích.



2. Số lượng nhu cầu tuyển chọn năm 2026 và thời hạn bổ nhiệm hòa giải viên lao động

Số lượng nhu cầu tuyển chọn hòa giải viên lao động năm 2026 là 77 người. Thời hạn bổ nhiệm hòa giải viên lao động tối đa không quá 05 năm theo quy định tại điểm d khoản 2 Điều 73 Nghị định số 129/2025/NĐ-CP.

(Số lượng chi tiết của từng xã, phường tại Phụ lục kèm theo)

III. CHẾ ĐỘ ĐỐI VỚI HÒA GIẢI VIÊN LAO ĐỘNG

Hòa giải viên lao động được hưởng các chế độ:

1. Mỗi ngày thực tế thực hiện nhiệm vụ của hòa giải viên lao động do cơ quan có thẩm quyền cử được hưởng tiền bồi dưỡng mức 5% tiền lương tối thiểu tháng tính bình quân các vùng đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động do Chính phủ quy định theo từng thời kỳ.
2. Được cơ quan, đơn vị, tổ chức nơi đang công tác tạo điều kiện bố trí thời gian thích hợp để tham gia thực hiện nhiệm vụ của hòa giải viên lao động theo quy định.
3. Được áp dụng chế độ công tác phí quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức nhà nước trong thời gian thực hiện nhiệm vụ của hòa giải viên lao động theo quy định.
4. Được tham gia tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ do cấp có thẩm quyền tổ chức.
5. Được khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng về thành tích trong việc thực hiện nhiệm vụ của hòa giải viên lao động theo quy định.
6. Được hưởng các chế độ khác theo quy định của pháp luật.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN, TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN CHỌN, BỔ NHIỆM HÒA GIẢI VIÊN LAO ĐỘNG

1. Hồ sơ dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển bao gồm:

- Đơn dự tuyển hòa giải viên lao động.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cấp có thẩm quyền.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định của Bộ Y tế.
- Bản sao từ sổ gốc, bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu các văn bằng, chứng chỉ liên quan.
- Văn bản giới thiệu tham gia làm hòa giải viên lao động của các cơ quan, tổ chức liên quan (nếu có).

2. Trình tự, thủ tục tuyển chọn, bổ nhiệm

- Căn cứ Kế hoạch này, Sở Nội vụ có văn bản thông báo công khai việc tuyển chọn hòa giải viên lao động trên địa bàn tỉnh (thông qua cổng thông tin điện tử, hệ thống iDesk, ioffice...) đồng thời gửi các UBND cấp xã để phối hợp thực hiện.
- Trong thời hạn đăng ký được ghi trong thông báo tuyển chọn hòa giải viên lao động của Sở Nội vụ, cá nhân trực tiếp đăng ký hoặc được các cơ quan, đơn vị của nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội và các tổ chức khác giới

thiệu tham gia dự tuyển hòa giải viên lao động với UBND cấp xã (Phòng Văn hóa - Xã hội; hồ sơ dự tuyển theo Khoản 1 Mục IV Kế hoạch này).

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ ghi trong thông báo tuyển chọn hòa giải viên lao động, UBND cấp xã có trách nhiệm rà soát người đủ tiêu chuẩn, tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ thẩm định.

- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của UBND cấp xã, Sở Nội vụ thẩm định các hồ sơ dự tuyển, lựa chọn và lập danh sách vị trí bổ nhiệm hòa giải viên lao động thuộc thẩm quyền quản lý của Phòng Văn hóa - Xã hội cấp xã, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, bổ nhiệm.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định bổ nhiệm hòa giải viên lao động.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện Kế hoạch này; thực hiện thông báo công khai việc tuyển chọn hòa giải viên lao động trên địa bàn tỉnh; thẩm định các hồ sơ dự tuyển trên cơ sở rà soát, tổng hợp, báo cáo của Phòng Văn hóa - Xã hội cấp xã; lựa chọn và lập danh sách bổ nhiệm hòa giải viên lao động, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, bổ nhiệm; thực hiện công khai, cập nhật, đăng tải danh sách họ tên, địa bàn phân công hoạt động, số điện thoại, địa chỉ liên hệ của hòa giải viên lao động được bổ nhiệm.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Sở Nội vụ thông báo công khai việc tuyển chọn hòa giải viên lao động trên địa bàn xã, phường, đảm bảo tuyển chọn đủ số lượng đã đăng ký; tiếp nhận hồ sơ dự tuyển; rà soát người đủ tiêu chuẩn, tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ thẩm định; thực hiện công khai, cập nhật, đăng tải danh sách họ tên, địa bàn phân công hoạt động, số điện thoại, địa chỉ liên hệ của hòa giải viên lao động được bổ nhiệm.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, trường hợp phát sinh vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) để được phối hợp, giải quyết. *[Handwritten signature]*

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Báo và PTTH Đắk Lắk (p/h thông tin);
- Trung tâm CN và Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, NV (ThN_20b).

KT. CHỦ TỊCH *[Handwritten signature]*
PHÓ CHỦ TỊCH



Đào Mỹ

Phụ lục
SỐ LƯỢNG NHU CẦU TUYỂN CHỌN, BỔ NHIỆM HÒA GIẢI VIÊN
LAO ĐỘNG NĂM 2026 TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐẮK LẮK
(Kèm theo Kế hoạch số **170b** /KH-UBND ngày **08** / **5** /2026 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Stt	Xã, phường	Nhu cầu (người/ đơn vị)	Tổng số (người)
01	- 02 phường: Tuy Hòa, Hòa Hiệp - Xã Ea Tul	03	09
02	19 xã: Liên Sơn Lắc, Krông Bông, Dliê Ya, Cư Pong, Tân Tiến, Ea Ô, Ea Knốp, M'Đrăk, Hòa Phú, Ea Nuôl, Cuôr Đăng, Tuy An Bắc, Tuy An Đông, Sơn Thành, Vân Hòa, Suối Trai, Sông Hinh, Xuân Phước	02	36
03	- 05 phường: Buôn Ma Thuột, Thành Nhất, Buôn Hồ, Phú Yên, Đông Hòa - 28 xã: Ea Súp, Krông Ana, Đăk Liêng, Nam Ka, Cư Pui, Tam Giang, Ea Drông, Pong Drang, Ea Khăl, Ea Drăng, Ea Wy, Ea Hiao, Ea Phê, Ea Kly, Cư Yang, Ea Păl, Cư M'ta, Cư Prao, Buôn Đôn, Xuân Đài, Xuân Thọ, Hòa Xuân, Ô Loan, Ea Ly, Ea Bá, Đức Bình, Xuân Lành	01	32
	TỔNG CỘNG		77

