

UBND TỈNH ĐẮK LẮK  
BAN TỔ CHỨC HỘI NGHỊ XÚC TIẾN  
ĐẦU TƯ NĂM 2026 VÀ CÔNG BỐ  
ĐIỀU CHỈNH QUY HOẠCH TỈNH  
ĐẮK LẮK THỜI KỲ 2021-2030,  
TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2050

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **96** /TB-BTCHN

Đắk Lắk, ngày **28** tháng **5** năm 2026

**THÔNG BÁO**

**Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư năm 2026 và công bố Điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Đắk Lắk thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050**

Căn cứ Quyết định số **1581** /QĐ-UBND ngày 28/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về thành lập Ban tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư năm 2026 và công bố Điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Đắk Lắk thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 (sau đây gọi tắt là Hội nghị).

Ban tổ chức Hội nghị phân công nhiệm vụ của các thành viên cụ thể như sau:

**1. Ông Đỗ Hữu Huy - Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng ban:**

Chỉ đạo chung công tác triển khai các nội dung công việc liên quan đến hoạt động tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư năm 2026 và công bố Điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Đắk Lắk thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

**2. Ông Trương Công Thái - Phó chủ tịch UBND tỉnh, Phó trưởng ban thường trực:**

- Giúp Trưởng ban triệu tập, chủ trì và kết luận chỉ đạo tại các cuộc họp của Ban tổ chức, ký ban hành các văn bản liên quan đến công tác tổ chức Hội nghị; Chỉ đạo điều hành các hoạt động tổ chức Hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

**3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Phó trưởng ban, Tổ trưởng tổ Lễ tân - Hậu cần:**

- Chịu trách nhiệm thành lập và chỉ đạo điều hành hoạt động của Tổ Lễ tân - Hậu cần; xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, chu đáo và đúng tiến độ, gồm: Phát hành giấy mời, xác nhận đại biểu tham dự; đón tiếp đại biểu; bố trí nơi ăn, nghỉ, phương tiện đi lại cho đại biểu; tổ chức đưa, đón Đoàn tham quan, khảo sát địa điểm; chuẩn bị quà tặng Hội nghị.

- Kết nối với cơ quan Trung ương/Văn phòng Chính phủ để cập nhật thông tin lãnh đạo Đảng, Chính phủ tham dự.



- Chịu trách nhiệm kết nối với các cơ quan ngoại giao nước ngoài tại Việt Nam, tổ chức quốc tế, Hiệp hội doanh nghiệp nước ngoài tại Việt Nam.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

#### **4. Giám đốc Sở Tài chính, Phó trưởng ban, Tổ trưởng tổ Nội dung:**

- Chịu trách nhiệm thành lập và chỉ đạo điều hành hoạt động của Tổ Nội dung; xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, chu đáo và đúng tiến độ, gồm: Xây dựng Chương trình và kịch bản Hội nghị; lên danh sách đại biểu tham dự; chuẩn bị các Bài phát biểu của Lãnh đạo Trung ương và Lãnh đạo tỉnh; đề xuất doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân phát biểu tham luận tại Hội nghị; Lập Danh mục các dự án trọng điểm kêu gọi đầu tư; các tài liệu liên quan dự án thu hút đầu tư; Chuẩn bị các nội dung liên quan đến Biên bản ghi nhớ đầu tư và các dự án trao Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời chấp thuận nhà đầu tư/ Quyết định chấp thuận chủ đầu tư/ Quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư/ Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư; Lập danh mục các công trình, dự án tiêu biểu dự kiến khởi công/khánh thành; Tài liệu, nội dung phục vụ Hội nghị; Xây dựng Clip trình chiếu tại Hội nghị (có phụ đề tiếng Anh); Tổ chức các đợt công tác, tiếp xúc, làm việc với doanh nghiệp, nhà đầu tư tiềm năng; chuẩn bị, tham mưu công tác kêu gọi, vận động doanh nghiệp tài trợ tổ chức Hội nghị, ...

- Triển khai thực hiện các sự kiện, hoạt động bên lề Hội nghị theo Kế hoạch ban hành;

- Chủ trì công tác vận động các doanh nghiệp tham gia tài trợ (xã hội hóa) và điều hành việc sử dụng kinh phí tài trợ theo đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm kết nối với Bộ Tài chính, Chuyên gia, Nhà đầu tư, Đơn vị Tổ chức sự kiện, Đơn vị tư vấn lập điều chỉnh quy hoạch tỉnh, các doanh nghiệp để cập nhật thông tin và xây dựng nội dung, bài phát biểu và các bài tham luận của các đơn vị tại Hội nghị.

- Tổng hợp báo cáo và chuẩn bị các nội dung phục vụ các cuộc họp của Ban Tổ chức Hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

#### **5. Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Phó trưởng ban, Tổ trưởng tổ Truyền thông:**

- Chịu trách nhiệm thành lập và chỉ đạo điều hành hoạt động của Tổ Truyền thông; xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, chu đáo và đúng tiến độ, gồm: Triển khai việc tuyên truyền quảng cáo trực quan bằng pano, băng rôn, cờ phướn... ở khu vực nơi diễn ra Hội nghị, sân bay, trên các tuyến đường chính; Tổ chức họp báo công bố thông tin về tổ chức Hội nghị; Xây dựng

các chuyên mục, tăng cường các tin bài tuyên truyền, giới thiệu, quảng bá môi trường, đầu tư, kinh doanh của tỉnh trước, trong và sau Hội nghị; Xây dựng chương trình văn nghệ chào mừng phục vụ Hội nghị; Hướng dẫn, cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tấn báo chí và các nhiệm vụ có liên quan khác.

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến các hoạt động bên lề (*trưng bày các tranh ảnh về danh lam thắng cảnh của tỉnh; Phướn, băng rôn, áp phích, pano và standee treo tại các khu vực của Hội nghị;...*) trong khuôn khổ Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Chịu trách nhiệm kết nối Đơn vị truyền thông, các cơ quan thông tấn, báo chí Trung ương và địa phương để xây dựng nội dung tuyên truyền trước, trong và sau Hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

#### **6. Giám đốc Công an tỉnh - Phó trưởng ban, Tổ trưởng tổ An ninh:**

- Chịu trách nhiệm thành lập và chỉ đạo điều hành hoạt động của Tổ An ninh; xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, chu đáo và đúng tiến độ, gồm: Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh, Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo an ninh trật tự và an toàn giao thông, rà phá bom mìn khu vực tổ chức Hội nghị và các sự kiện bên lề Hội nghị; phòng cháy và chữa cháy, cứu nạn cứu hộ, ... trước và trong thời gian diễn ra Hội nghị. Xây dựng kế hoạch bố trí lực lượng bảo đảm an ninh trật tự, an toàn tại khu vực ăn, nghỉ Đoàn đại biểu đến tham quan tại các điểm đến và nơi tổ chức Hội nghị; đồng thời, có kế hoạch, phương án bố trí lực lượng giao thông dẫn Đoàn công tác của lãnh đạo cấp cao Đảng, Nhà nước về tham dự Hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

#### **7. Giám đốc Sở Công Thương - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến hoạt động Trưng bày các sản phẩm đặc trưng, sản phẩm OCOP của tỉnh và các tỉnh lân cận; các pano giới thiệu quy hoạch, các tài liệu, ấn phẩm quảng bá của tỉnh Đắk Lắk; Hội thảo về Phát triển khu/cụm công nghiệp gắn với công nghiệp chế biến sâu và logistics liên vùng trong khuôn khổ Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Tham mưu, triển khai tổ chức khu Triển lãm các sản phẩm đặc trưng, sản phẩm OCOP của tỉnh và các tỉnh lân cận tại Quảng trường Phú Yên, phường Tuy Hòa (nếu có);

- Chỉ đạo, phối hợp với các đơn vị liên quan về việc chuẩn bị quà tặng cho đại biểu tham dự Hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.



### **8. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành thực hiện Hội thảo về “Phát triển Nông nghiệp Công nghệ cao: Cơ hội và Chiến lược cho Doanh nghiệp” và các nội dung liên quan đến Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

### **9. Giám đốc Sở Khoa học công nghệ - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành thực hiện Hội thảo về “Chuyển đổi số và phát triển hệ sinh thái doanh nghiệp bền vững” và các nội dung liên quan đến Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

### **10. Giám đốc Sở Xây dựng - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến hoạt động Khởi công, Khởi động các dự án trong danh mục dự kiến.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

### **11. Tổng Biên tập Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến các hoạt động bên lề (*đưa tin, bài, phóng sự tuyên truyền trên báo in và báo điện tử*) trong khuôn khổ Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến việc tổ chức truyền hình trực tiếp Hội nghị chính trên sóng truyền hình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

### **12. Chỉ huy trưởng Bộ chỉ huy quân sự tỉnh - Thành viên:**

- Chỉ đạo, phối hợp với lực lượng An ninh tổ chức rà phá bom mìn, vật nổ, thiết bị UAV trong khuôn viên khu vực tổ chức hội nghị, các sự kiện bên lề.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

### **13. Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến hoạt động Khảo sát địa điểm đầu tư tại Khu Kinh tế Phú Yên và các nội dung liên quan đến Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

**14. Trưởng ban Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến hoạt động Khảo sát địa điểm đầu tư tại các Khu Công nghiệp trên địa bàn tỉnh (nếu có); các nội dung liên quan đến Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

**15. Trưởng ban Ban Quản lý Khu Nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao tỉnh - Thành viên:**

- Chỉ đạo, điều hành các nội dung liên quan đến hoạt động Khảo sát địa điểm đầu tư tại Khu Nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao tỉnh (nếu có); các nội dung liên quan đến Hội nghị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị phụ trách

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

**16. Giám đốc Sở Y tế - Thành viên:**

- Chỉ đạo phối hợp chặt chẽ với Tổ Lễ tân - Hậu cần đảm bảo công tác an toàn vệ sinh thực phẩm tại các buổi tiệc và hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó trưởng ban phụ trách phân công.

**17. Các Thành viên khác:** Chủ động theo dõi, phối hợp với các Tổ giúp việc, Ban Tổ chức để triển khai các nhiệm vụ có liên quan việc tổ chức, phục vụ Hội nghị khi có yêu cầu; nhất là Chủ tịch các phường Phú Yên, Tuy Hòa, Bình Kiến chủ động phối hợp, đảm bảo công tác vệ sinh môi trường, cảnh quan trên địa bàn khu vực quanh địa điểm tổ chức Hội nghị, các sự kiện bên lề, nơi ở của các đại biểu tham dự.

**18. Các sở, ban, ngành:** Chủ động theo dõi, phối hợp với các Tổ giúp việc, để cử cán bộ, công chức tham gia công tác chuẩn bị hậu cần, nội dung phục vụ Hội nghị; chủ động bố trí xe và chịu trách nhiệm gửi giấy mời, xác nhận, đón tiếp đối với lãnh đạo Bộ, ngành Trung ương thuộc lĩnh vực đơn vị mình theo dõi, phụ trách, gửi về Tổ Lễ tân - Hậu cần tổng hợp.

Các thành viên Ban tổ chức trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của mình, thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban tổ chức phân công cần chủ động nắm bắt thông tin, kịp thời báo cáo đề xuất những giải pháp cụ thể đến lĩnh vực quản lý để giải quyết các nhiệm vụ liên quan đến công tác tổ chức Hội nghị và tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban tổ chức; đồng thời, chịu trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các yêu cầu của Ban tổ chức



Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ các thành viên Ban tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư năm 2026 và công bố Điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Đắk Lắk thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050; yêu cầu các thành viên Ban Tổ chức, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND (b/c);
- Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các phường: Tuy Hòa, Bình Kiến, Phú Yên;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, trung tâm (VP.UBND tỉnh);
- Lưu: VT, ĐTKT.

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**



**CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Đỗ Hữu Huy**