

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

Số: /UBND-PVHCC
V/v triển khai thực hiện Thông báo số
2738/TB-TTDLQG-P4 của Trung tâm
Dữ liệu quốc gia

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Công an tỉnh;
- VNPT Đắk Lắk;
- MobiFone Đắk Lắk;
- UBND các xã, phường.

UBND tỉnh nhận được Thông báo số 2738/TB-TTDLQG-P4 ngày 10/7/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an về tình hình vận hành Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) và tiến độ triển khai 82 nhóm TTHC (*Văn bản gửi kèm*). Để kịp thời khắc phục các tồn tại, vướng mắc trong quá trình vận hành Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống điều phối giải quyết TTHC và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường

a) Khẩn trương rà soát các TTHC, dịch vụ công thuộc phạm vi quản lý, thẩm quyền giải quyết đang thực hiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống điều phối giải quyết TTHC và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; tập trung phát hiện các lỗi đồng bộ hồ sơ, trạng thái xử lý, gửi lập yêu cầu đồng bộ, sai trình tự, mã hồ sơ không đúng chuẩn, hồ sơ đã kết thúc nhưng vẫn tiếp tục gửi trạng thái. Khi phát sinh lỗi, phải cung cấp đầy đủ mã hồ sơ, mã lỗi, thời điểm phát sinh, trạng thái xử lý, hệ thống và đơn vị vận hành để phục vụ truy vết, xác định nguyên nhân, trách nhiệm xử lý.

b) Rà soát, chuẩn hóa, cập nhật đầy đủ, chính xác danh mục TTHC, dịch vụ công, quy trình nội bộ, quy trình liên thông, phí, lệ phí, đơn vị tiếp nhận, đơn vị xử lý, mã TTHC, mã đơn vị, tài khoản thụ hưởng, biên lai điện tử, thành phần hồ sơ điện tử, dữ liệu đầu vào, dữ liệu đầu ra và biểu mẫu điện tử; bảo đảm thông tin, dữ liệu được truyền thống nhất giữa các hệ thống.

c) Thường xuyên theo dõi, rà soát các giao dịch thanh toán trực tuyến, nhất là giao dịch chưa quyết toán, quyết toán thất bại, không hiển thị mã QR, hết thời gian quét mã QR, đã thanh toán nhưng chưa cập nhật đúng trạng thái, chậm đồng bộ biên lai điện tử; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, MobiFone Đắk Lắk, VNPT Đắk Lắk và đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán để đối soát, xử lý. Việc sử dụng tài khoản thụ hưởng, hoàn phí cho tổ chức, cá nhân thực hiện theo yêu cầu tại Thông báo số 2738/TB-TTDLQG-P4 và quy định pháp luật.

d) Đối với phản ánh, kiến nghị được chuyển trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, khẩn trương tiếp nhận, phân loại, chuyển xử lý đúng thẩm quyền, cập nhật đầy đủ kết quả hoặc lý do chưa xử lý trên hệ thống; không để phát sinh phản ánh, kiến nghị chờ tiếp nhận quá 07 ngày hoặc tồn đọng, quá hạn.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

a) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh, các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, MobiFone Đắk Lắk, VNPT Đắk Lắk và các đơn vị có liên quan rà soát tổng thể việc kết nối, tích hợp, đồng bộ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống điều phối giải quyết TTHC, Hệ thống quản lý thanh toán tập trung và các hệ thống chuyên ngành của bộ, ngành.

b) Chủ trì tổng hợp danh sách lỗi theo mã hồ sơ, mã lỗi, trạng thái xử lý, thời điểm phát sinh, đơn vị và doanh nghiệp vận hành; phối hợp truy vết, xác định nguyên nhân, trách nhiệm, phương án và thời hạn khắc phục đối với từng nhóm lỗi, bảo đảm đồng bộ đúng tiêu chuẩn, đúng trình tự, không gửi lặp và không gửi trạng thái sai logic nghiệp vụ.

c) Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát toàn bộ luồng thanh toán, đối soát, quyết toán, hoàn tiền, tài khoản thụ hưởng, mã phí, lệ phí, biên lai điện tử và trạng thái nghĩa vụ tài chính; phối hợp với Công an tỉnh, Kho bạc Nhà nước, ngân hàng, trung gian thanh toán và doanh nghiệp vận hành xử lý dứt điểm các giao dịch lỗi, chậm quyết toán, chậm cập nhật trạng thái.

d) Tổng hợp kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo xử lý đối với các nội dung vượt thẩm quyền, chậm tiến độ hoặc tiếp tục tái diễn lỗi; đồng thời tham mưu báo cáo Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an khi có yêu cầu.

3. Công an tỉnh

a) Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan làm đầu mối trao đổi với Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an trong quá trình truy vết, xử lý lỗi, đồng bộ dữ liệu và triển khai các nhiệm vụ tại Thông báo số 2738/TB-TTDLQG-P4.

b) Rà soát các TTHC, dịch vụ công thuộc phạm vi quản lý của Bộ Công an đang triển khai trên địa bàn tỉnh; kịp thời xử lý các lỗi, phản ánh, kiến nghị, tồn đọng.

c) Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp kết quả thực hiện, khó khăn, vướng mắc và tham mưu UBND tỉnh báo cáo Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an theo quy định.

4. Văn phòng UBND tỉnh

a) Phối hợp với Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an, Sở Khoa học và Công nghệ, Công an tỉnh, các sở, ban, ngành, địa phương và doanh nghiệp cung cấp, vận hành hệ thống trong quá trình triển khai, rà soát, khắc phục các tồn tại, vướng mắc nêu tại Thông báo số 2738/TB-TTDLQG-P4.

b) Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Công văn này; phối hợp tổng hợp khó khăn, vướng mắc, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo xử lý theo quy định.

5. MobiFone Đắk Lắk, VNPT Đắk Lắk

a) Theo phạm vi cung cấp, vận hành hệ thống, chủ động phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh, các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường và Trung tâm Dữ liệu quốc gia rà soát, truy vết, xác định nguyên nhân, xử lý các lỗi liên quan đến đồng bộ hồ sơ, trạng thái xử lý, thanh toán trực tuyến, quyết toán, đối soát, phản ánh, kiến nghị, kết quả điện tử, thống kê và báo cáo điều hành.

b) Phối hợp hoàn thiện luồng thanh toán, đối soát, quyết toán, hoàn tiền; luồng tiếp nhận, hiển thị, tải kết quả điện tử; dữ liệu, biểu mẫu điện tử, API kết nối, phương án khai thác dữ liệu. Kết quả xử lý phải nêu rõ nguyên nhân, trách nhiệm và thời hạn hoàn thành đối với từng nội dung, gửi Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương triển khai thực hiện, bảo đảm tiến độ, chất lượng, hiệu quả; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh đối với các nội dung chậm tiến độ hoặc không hoàn thành theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Đảng ủy UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng, trung tâm thuộc VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC (B-02b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Thị Nguyên Thảo