

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-PVHCC

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2026

V/v cắt giảm, phân cấp, đơn giản
hóa thủ tục hành chính và khai
thác, tái sử dụng dữ liệu trong
giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Công an tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 731/TTg-CĐS ngày 26/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục thực hiện có hiệu quả 11 Nghị quyết của Chính phủ; Công văn số 732/TTg-CĐS ngày 26/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) dựa trên dữ liệu, chuyển đổi số (*văn bản gửi kèm*), Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao

a) Tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm túc, kịp thời các nội dung chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 731/TTg-CĐS và Công văn số 732/TTg-CĐS; tiếp tục thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ đã được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

b) Chủ động rà soát, tổ chức tiếp nhận, giải quyết các TTHC đã được phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền cho địa phương, bảo đảm liên tục, thông suốt, không để gián đoạn, chậm trễ đối với cá nhân, tổ chức; thực hiện nghiêm các quy định về hiệu lực thi hành, điều khoản chuyển tiếp của các nghị quyết, văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

c) Phân bổ, bố trí đủ nguồn lực, công chức, viên chức có năng lực; kịp thời rà soát, đề xuất đầu tư, nâng cấp hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin phục vụ giải quyết TTHC, bảo đảm khả năng kết nối, liên thông, khai thác, tái sử dụng dữ liệu hiệu quả.

d) Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện TTHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý tình trạng nhũng nhiễu, tiêu

cực, tự đặt thêm thành phần hồ sơ, yêu cầu, điều kiện hoặc quy trình giải quyết ngoài quy định.

đ) Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép trong báo cáo cải cách TTHC, kiểm soát TTHC hoặc báo cáo đột xuất khi có yêu cầu; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị về UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) để tổng hợp, tham mưu xử lý.

2. Các sở, ban, ngành

a) Theo ngành, lĩnh vực được giao quản lý, rà soát các nhiệm vụ có liên quan tại Công văn số 731/TTg-CĐS, Công văn số 732/TTg-CĐS và 11 Nghị quyết của Chính phủ về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh, cắt giảm ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện; kịp thời tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh các nội dung thuộc thẩm quyền.

b) Chủ động tham mưu ban hành theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật để triển khai thực hiện phương án cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh và phương án cắt giảm, đơn giản hóa thành phần hồ sơ TTHC dựa trên dữ liệu đối với các nội dung thuộc thẩm quyền của địa phương (nếu có).

c) Chuẩn hóa, công bố quy trình nội bộ, quy trình điện tử; phối hợp cấu hình, tích hợp, công khai đầy đủ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với các TTHC đã được phân cấp, phân quyền, đơn giản hóa; tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố, cập nhật, công khai TTHC theo quy định.

d) Rà soát, tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC có thành phần hồ sơ được thay thế bằng thông tin, dữ liệu trên các cơ sở dữ liệu đã được công bố; tăng cường khai thác dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, cơ sở dữ liệu định danh điện tử, các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và Kho quản lý dữ liệu điện tử của cá nhân, tổ chức để giảm yêu cầu nộp lại giấy tờ đã được số hóa hoặc cơ quan nhà nước đã quản lý.

đ) Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho công chức, viên chức trực tiếp tiếp nhận, xử lý hồ sơ tại cơ quan, đơn vị, địa phương; chủ động hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho UBND cấp xã trong quá trình tiếp nhận, giải quyết các TTHC được phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền.

e) Kiểm soát chặt chẽ việc đề xuất, xây dựng, thẩm định văn bản thuộc lĩnh vực quản lý; không để phát sinh thêm TTHC, điều kiện kinh doanh sau khi cắt giảm, đơn giản hóa, kể cả việc hình thành yêu cầu hành chính gián tiếp thông qua quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật, quy trình nội bộ hoặc các yêu cầu phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. Sở Khoa học và Công nghệ

a) Chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh và các đơn vị vận hành hệ thống rà soát, hỗ trợ, hướng dẫn kỹ thuật cho các cơ quan, đơn vị, địa phương; bảo đảm Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh vận hành ổn định, kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cổng Dịch vụ công quốc gia, VNeID và các hệ thống, cơ sở dữ liệu có liên quan; kịp thời khắc phục lỗi kỹ thuật phát sinh trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

b) Hoàn thiện việc kết nối, chia sẻ dữ liệu, đồng bộ đầy đủ dữ liệu kết quả giải quyết TTHC từ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh lên Cổng Dịch vụ công quốc gia, VNeID để phục vụ tái sử dụng dữ liệu trong giải quyết TTHC.

c) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát danh mục, lộ trình triển khai TTHC, dịch vụ công trực tuyến của các bộ, ngành; tham mưu UBND tỉnh kế hoạch, giải pháp điều chỉnh, nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, bảo đảm vận hành liên tục, thông suốt; hoàn thành trước ngày 25/7/2026.

4. Công an tỉnh: Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, hỗ trợ khai thác, tái sử dụng dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, cơ sở dữ liệu định danh và xác thực điện tử, VNeID trong giải quyết TTHC; phối hợp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trong quá trình kết nối, khai thác, chia sẻ dữ liệu.

5. Sở Nội vụ: Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, tham mưu sắp xếp, bố trí biên chế, nhân lực phù hợp với khối lượng TTHC được phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền, nhất là ở cấp xã; kịp thời tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện sau khi có hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

6. Sở Tài chính: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trên cơ sở đề xuất của các đơn vị và khả năng cân đối ngân sách, tham mưu UBND tỉnh bố trí, lồng ghép nguồn lực để thực hiện các nhiệm vụ về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa TTHC, nâng cấp hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin, kết nối, khai thác, tái sử dụng dữ liệu theo quy định.

7. Văn phòng UBND tỉnh: Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Công văn này; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tham mưu công bố, công khai TTHC, tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC theo quy định; tổng hợp tình hình triển khai, khó khăn, vướng mắc phát sinh, tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo xử lý kịp thời.

8. UBND các xã, phường

a) Bố trí cán bộ, công chức, viên chức, cơ sở vật chất, thiết bị, đường truyền và các điều kiện cần thiết để thực hiện hiệu quả các TTHC được phân

cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền; bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ của cá nhân, tổ chức thông suốt, đúng hạn, đúng quy định.

b) Tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu đã được số hóa, dữ liệu trên VNeID, Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp lại giấy tờ, thông tin đã khai thác được từ cơ sở dữ liệu hoặc đã có trong hồ sơ điện tử.

c) Thường xuyên rà soát, phản ánh khó khăn, vướng mắc về quy trình, nhân lực, hạ tầng, kết nối, chia sẻ dữ liệu và việc sử dụng các hệ thống thông tin giải quyết TTHC về các sở, ban, ngành theo ngành, lĩnh vực và Văn phòng UBND tỉnh để được hướng dẫn, tổng hợp, tham mưu xử lý.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục Kiểm soát TTHC - Bộ Tư pháp (b/c);
- Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC (B-03b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Thị Nguyên Thảo