

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

Số: /UBND-PVHCC
V/v tình hình vận hành Cổng Dịch vụ
công quốc gia, tiến độ triển khai
các nhiệm vụ về TTHC và xây
dựng Tủ điện dữ liệu

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Công an tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- MobiFone Đắk Lắk, VNPT Đắk Lắk.

Thực hiện Thông báo số 3859/TB-TTDLQG-P4 ngày 15/9/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an về tình hình vận hành Cổng Dịch vụ công quốc gia, tiến độ triển khai các nhiệm vụ về thủ tục hành chính (TTHC) và xây dựng Tủ điện dữ liệu (*văn bản nhận ngày 17/9/2026*), Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Các sở, ban, ngành và UBND các xã, phường

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, khẩn trương rà soát, triển khai các nội dung tại Thông báo số 3859/TB-TTDLQG-P4; tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ đã giao tại Công văn số 11854/UBND-PVHCC ngày 03/8/2026 và Công văn số 13803/UBND-PVHCC ngày 04/9/2026 của UBND tỉnh. Người đứng đầu chịu trách nhiệm về tiến độ, kết quả thực hiện; bố trí đầu mối nghiệp vụ, kỹ thuật để phối hợp xử lý các tồn tại.

b) Thực hiện đăng nhập tập trung, sử dụng Hệ thống điều phối giải quyết TTHC theo hướng dẫn; cập nhật đầy đủ, kịp thời hồ sơ, trạng thái và kết quả giải quyết. Phối hợp đối soát hằng ngày theo từng mã hồ sơ, thời điểm truyền nhận; xác định, xử lý hồ sơ thiếu, trùng, chậm đồng bộ hoặc sai lệch, bảo đảm số liệu phản ánh đúng quá trình giải quyết thực tế.

c) Rà soát, tiếp nhận, phân loại, xử lý và cập nhật kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị trên hệ thống; ưu tiên các phản ánh, kiến nghị chờ tiếp nhận trên 07 ngày, đã quá hạn. Đối chiếu trạng thái giao dịch thanh toán, biên lai, quyết toán; phối hợp xử lý giao dịch chưa quyết toán, quyết toán thất bại, thiếu thông tin, bảo đảm đầy đủ thông tin thanh toán cho đơn vị thụ hưởng.

d) Các sở, ban, ngành tiếp tục rà soát thành phần hồ sơ, tờ khai, biểu mẫu đề xuất cắt giảm, tái cấu trúc TTHC dựa trên dữ liệu; xác định rõ dữ liệu cần khai thác, cơ sở dữ liệu nguồn, dữ liệu tạo lập sau giải quyết TTHC và điều kiện thực hiện. Chủ động phối hợp với bộ, ngành chủ quản hoàn thiện phương án, cập

nhật quy trình, biểu mẫu theo thẩm quyền; đối với nội dung chưa thể thực hiện, làm rõ căn cứ pháp lý, đặc thù nghiệp vụ, hiện trạng dữ liệu và lộ trình xử lý. Kết quả phải thể hiện bằng việc người dân, doanh nghiệp thực tế không phải khai lại, nộp lại thông tin, giấy tờ đã được khai thác, thay thế bằng dữ liệu.

e) Tiếp tục gửi báo cáo trước 15 giờ thứ Tư hằng tuần đến Công an tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh. Báo cáo phải nêu rõ kết quả, sản phẩm, nhiệm vụ chưa hoàn thành, nguyên nhân, đầu mối xử lý và thời gian dự kiến hoàn thành.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

a) Chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh, các cơ quan, đơn vị và doanh nghiệp cung cấp dịch vụ rà soát kết nối, tích hợp; điều chỉnh các hệ thống thuộc phạm vi quản lý của tỉnh, phối hợp với bộ, ngành xử lý lỗi trên hệ thống tập trung. Hoàn thiện đồng bộ hồ sơ theo đúng ma trận trạng thái và theo thời gian thực **trước ngày 30/9/2026**; tổ chức đối soát hằng ngày, xác định nguyên nhân, trách nhiệm và thời hạn khắc phục từng trường hợp sai lệch.

b) Hướng dẫn, hỗ trợ sử dụng Hệ thống điều phối giải quyết TTHC; phối hợp khắc phục chênh lệch số liệu thống kê, báo cáo, bảng điều hành; xử lý lỗi kết nối thanh toán, hết thời gian chờ, không hiển thị mã QR hoặc mã QR hết hiệu lực. Tổng hợp các nội dung vượt thẩm quyền, phối hợp với Trung tâm Dữ liệu quốc gia và bộ, ngành liên quan để xử lý.

c) Chủ trì, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị rà soát cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin; xác định nhóm dữ liệu, trường dữ liệu và thông tin mô tả để khẩn trương hoàn thiện, tham mưu ban hành Từ điển dữ liệu của tỉnh theo hướng dẫn tại Công văn số 2910/BCA-TTDLQG ngày 12/6/2026 của Bộ Công an. Hoàn thiện tệp Excel theo biểu mẫu, phối hợp với Công an tỉnh gửi Trung tâm Dữ liệu quốc gia để tổng hợp, tích hợp; bảo đảm thống nhất với nhiệm vụ đã giao tại Công văn số 13803/UBND-PVHCC.

3. Các cơ quan, đơn vị phối hợp triển khai 82 nhóm TTHC

Công an tỉnh; các sở: Tư pháp, Nội vụ, Y tế, Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường, Công Thương và các cơ quan liên quan tiếp tục thực hiện phân công tại Công văn số 11854/UBND-PVHCC; phối hợp với bộ, ngành chủ quản triển khai các nhóm TTHC theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, bám sát tiến độ tại mục 2.7 Thông báo số 3859/TB-TTDLQG-P4.

4. Công an tỉnh

Làm đầu mối phối hợp với Trung tâm Dữ liệu quốc gia; tiếp tục tổng hợp kết quả thực hiện, phối hợp kiểm tra sản phẩm thực tế, gửi báo cáo về Trung tâm Dữ liệu quốc gia và UBND tỉnh trước 16 giờ thứ Năm hằng tuần theo chế độ báo

cáo đã giao; kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh xử lý khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

5. Văn phòng UBND tỉnh

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện; phối hợp rà soát việc công bố, công khai TTHC, cắt giảm thành phần hồ sơ và tái cấu trúc quy trình dựa trên dữ liệu; tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo xử lý các vấn đề thuộc thẩm quyền. Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, các cơ quan liên quan tham mưu triển khai Bộ chỉ số đánh giá, chấm điểm công tác cải cách TTHC khi được cấp có thẩm quyền ban hành, hướng dẫn.

6. Đề nghị MobiFone Đắk Lắk, VNPT Đắk Lắk

Bố trí đầu mối kỹ thuật, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan liên quan hoàn thiện kết nối, đồng bộ dữ liệu, cấu hình quy trình, biểu mẫu điện tử, kiểm thử và xử lý lỗi thuộc phạm vi cung cấp dịch vụ; bảo đảm an ninh, an toàn thông tin, vận hành ổn định, liên tục.

Nhận được Công văn này, các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an (b/c);
- Đảng ủy UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- Thuế tỉnh;
- Công ty Điện lực Đắk Lắk;
- CVP, PCVP UBND tỉnh (đ/c Khánh);
- Các phòng, trung tâm thuộc VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC (B-02b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Thị Nguyên Thảo