

Số: 2735 /KH-VPUBND

Đắk Lắk, ngày 04 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 của Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện các Kế hoạch¹ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06, Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, giải pháp được giao của Ban Chỉ đạo tỉnh, Ban Chỉ đạo của UBND tỉnh và của UBND tỉnh.

2. Phân công trách nhiệm giữa các phòng, đơn vị; xác định rõ đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, thời hạn, sản phẩm đầu ra, cơ chế theo dõi, đôn đốc, báo cáo, bảo đảm yêu cầu “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”.

3. Gắn trách nhiệm người đứng đầu với tiến độ, kết quả, chất lượng thực hiện nhiệm vụ; đưa kết quả thực hiện vào tiêu chí đánh giá, thi đua, khen thưởng và xem xét trách nhiệm khi chậm trễ; kiên quyết phòng, chống lãng phí, tiêu cực trong tổ chức thực hiện; góp phần thực hiện hiệu quả công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn tỉnh.

II. CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

Chi tiết tại Phụ lục đính kèm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Thực hiện theo các quy định tài chính hiện hành.

¹ (1) Kế hoạch số 181/KH-BCĐ ngày 11/8/2026 của Ban Chỉ đạo của UBND tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 thực hiện Quyết định số 88/QĐ-BCĐCP ngày 29/7/2026 của Ban Chỉ đạo của Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06, Kế hoạch số 09-KH/BCĐ ngày 16/7/2026 của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh; (2) Kế hoạch số 323/KH-UBND ngày 23/7/2026 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Quyết định số 515/QĐ-TTg ngày 30/3/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực hoạt động của lực lượng bảo vệ an ninh mạng quốc gia” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; (3) Kế hoạch số 292/KH-UBND ngày 06/7/2026 của UBND tỉnh về triển khai Đề án chuyển đổi số doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2026 - 2030 và trong năm 2026 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; (4) Kế hoạch số 284/KH-UBND ngày 30/6/2026 của UBND tỉnh về xây dựng, hoàn thiện và khai thác cơ sở dữ liệu dùng chung và cơ sở dữ liệu chuyên ngành tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2026 - 2030; (5) Kế hoạch số 229/KH-UBND ngày 05/6/2026 của UBND tỉnh triển khai, thực hiện Chương trình Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2026 - 2030, tầm nhìn đến năm 2035 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng

- Quán triệt, phổ biến cho công chức, viên chức, người lao động của đơn vị mình về nội dung kế hoạch này và các văn bản liên quan về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, cải cách hành chính.

- Bảo đảm hoàn thành 100% nhiệm vụ đúng hạn, đáp ứng được yêu cầu thực tiễn, mang lại hiệu quả. Theo dõi, tham mưu về tiến độ triển khai các nhiệm vụ được giao về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 thuộc phạm vi chức năng quản lý của đơn vị.

- Định kỳ hoặc đột xuất, gửi báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này về Phòng Hành chính - Quản trị để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2. Trung tâm Công nghệ và Công thông tin điện tử: Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các nội dung về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trên Công thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử Văn phòng, các trang mạng xã hội.

3. Giao Phòng Hành chính - Quản trị

- Tham mưu lãnh đạo Văn phòng chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trong phạm vi cơ quan Văn phòng theo quy định và tại kế hoạch này.

- Tham mưu lãnh đạo Văn phòng theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; thực hiện công tác thông tin, báo cáo theo quy định.

Nhận được văn bản này, các phòng, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở KHCN, Công an tỉnh (để t/hợp);
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, HCQT (Dg).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Châu Thị Hồng Mai